

УТВЕРЖДЕНЫ  
Приказом и.о. главного врача  
ГБУЗ РК «Ухтинская городская  
поликлиника»  
от 19.06.2023 № 636  
(приложение № 3а)

**ПРАВИЛА**  
**обработки персональных данных граждан (пациентов)**  
**в ГБУЗ РК «Ухтинская городская поликлиника»**

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие Правила Государственного бюджетного учреждения здравоохранения Республики Коми «Ухтинская городская поликлиника» (далее – Учреждение) (далее - Правила) разработаны в отношении обработки персональных данных граждан (пациентов) во исполнение требований п. 2 ч. 1 ст. 18.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – Закон о персональных данных) в целях обеспечения защиты прав и свобод человека и гражданина при обработке его персональных данных, в том числе защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну. Обработка персональных данных в Учреждении осуществляется руководствуясь Законом о персональных данных, Конституцией Российской Федерации, Трудовым Кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Требованиями к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 01.11.2012 №1119, Положением об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2008 № 687, Требованиями к подтверждению уничтожения персональных данных, утвержденными приказом Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций от 28.10.2022 № 179 и иными нормативными правовыми актами в данной сфере.

1.2. Цель настоящих Правил - защита персональных данных граждан (пациентов) от несанкционированного доступа и разглашения. Персональные данные всегда являются конфиденциальной, строго охраняемой информацией.

1.3. В настоящих Правилах используются следующие термины и определения:

- автоматизированная обработка персональных данных – обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники;
- блокирование персональных данных – временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных);
- врачебная тайна – соблюдение конфиденциальности информации о факте обращения за медицинской помощью, состоянии здоровья гражданина, диагнозе его заболевания и иных сведений, полученных при его обследовании и лечении;
- документированная информация – зафиксированная на материальном носителе путем документирования информация с реквизитами, позволяющими определить такую информацию или в установленных законодательством Российской Федерации случаях ее материальный носитель;

- документы, содержащие персональные сведения пациента – формы медицинской и иной учетно-отчетной документации, включающие сведения о персональных данных;
- информация – сведения (сообщения, данные) независимо от формы их представления;
- информационная система персональных данных – совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств;
- конфиденциальность персональных данных – обязательное для соблюдения оператором или иным получившим доступ к персональным данным лицом требование не допускать их распространения и не раскрывать третьим лицам персональные данные без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом;
- обезличивание персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных;
- обработка персональных данных – любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных;
- обработка персональных данных, содержащихся в информационной системе персональных данных либо извлеченных из такой системы (далее – персональные данные), считается осуществленной без использования средств автоматизации (неавтоматизированной), если такие действия с персональными данными, как использование, уточнение, распространение, уничтожение персональных данных в отношении каждого из субъектов персональных данных, осуществляются при непосредственном участии человека;
- общедоступные персональные данные – персональные данные, доступ неограниченного круга лиц, к которым предоставлен с согласия субъекта персональных данных или на которые в соответствии с федеральными законами не распространяется требование соблюдения конфиденциальности;
- оператор – государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными;
- пациент – физическое лицо (субъект), обратившееся в Учреждение с целью получения медицинского обслуживания, либо состоящее в иных гражданско-правовых отношениях с Учреждением по вопросам получения медицинских услуг;
- персональные данные – любая информация, относящаяся прямо или косвенно к определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных);
- персональные данные пациента – любая информация, относящаяся к определенному или определяемому на основании такой информации физическому лицу (субъекту персональных данных), в том числе его фамилия, имя, отчество, год, месяц, дата и место рождения, серия и номер паспорта, адрес регистрации и фактического проживания, идентификационный номер налогоплательщика (ИНН), страховое свидетельство государственного пенсионного страхования (СНИЛС), семейное, социальное положение, образование, профессия, должность, специальность, серия и номер страхового медицинского полиса и его действительность, номер амбулаторной карты, номер истории болезни, сведения о состоянии здоровья, в том числе группа здоровья, группа инвалидности и степень ограничения к трудовой деятельности, состояние диспансерного учета, зарегистрированные диагнозы по результатам обращения пациентов к врачу, в том числе при прохождении диспансеризации и медицинских осмотров, информация об

оказанных медицинских услугах, в том числе о проведенных лабораторных анализах и исследованиях и их результатах, выполненных оперативных вмешательствах, случаях стационарного лечения и их результатах, о выданных листах временной нетрудоспособности с указанием номера листа нетрудоспособности и периода нетрудоспособности, регистрация прикрепления на территории обслуживания пациента – дата и признак прикрепления, информация о выписанных и отпущенных лекарственных средствах и изделиях медицинского назначения, информация о наличии льгот (по категориям), о документах, подтверждающих право на льготу и право на льготное лекарственное обеспечение, дата и причина смерти гражданина в случае его смерти;

- персональные данные, разрешенные субъектом персональных данных для распространения, - персональные данные, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен субъектом персональных данных путем дачи согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения в порядке, предусмотренном настоящим Федеральным законом;
- предоставление персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц;
- распространение персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц;
- уничтожение персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных.

## II. ПРИНЦИПЫ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

2.1. В состав персональных данных пациентов Учреждения входят документы, содержащие информацию о паспортных данных, страховом полисе ОМС, амбулаторная карта больного, история болезни, а также иные документы, сопровождающие оказание медицинских услуг.

2.2. Обработка персональных данных допускается в случаях, установленных Федеральным законом «О персональных данных» №152-ФЗ от 27.07.2006.

2.3. В соответствии с пунктами 2-11 части 1 статьи 6 Федерального Закона «О персональных данных», а также части 4 статьи 7 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» №210-ФЗ от 27.07.2010, не требуется получение согласия заявителя как субъекта персональных данных. Во всех остальных случаях, в соответствии с Законом о персональных данных, необходимо получение согласия заявителя как субъекта персональных данных.

2.4. Обработка персональных данных должна ограничиваться достижением конкретных, заранее определенных и законных целей. Не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных.

2.5. Не допускается объединение баз данных, содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой.

2.6. Содержание и объем обрабатываемых персональных данных должны соответствовать целям обработки. Обрабатываемые персональные данные не должны быть избыточными по отношению к заявленным целям их обработки.

## III. ПРАВА СУБЪЕКТА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

3.1. Субъект персональных данных либо его законный представитель имеет право на получение информации, касающейся обработки его персональных данных, в том числе содержащей:

- 1) подтверждение факта обработки персональных данных оператором;
- 2) правовые основания и цели обработки персональных данных;

- 3) цели и применяемые оператором способы обработки персональных данных;
- 4) наименование и место нахождения оператора, сведения о лицах (за исключением работников оператора), которые имеют доступ к персональным данным или которым могут быть раскрыты персональные данные на основании договора с оператором или на основании федерального закона;
- 5) обрабатываемые персональные данные, относящиеся к соответствующему субъекту персональных данных, источник их получения, если иной порядок представления таких данных не предусмотрен федеральным законом;
- 6) сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения;
- 7) порядок осуществления субъектом персональных данных прав, предусмотренных настоящим Федеральным законом;
- 8) наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению оператора, если обработка поручена или будет поручена такому лицу;
- 9) информацию о способах исполнения оператором обязанностей, установленных статьей 18.1 Федерального закона «О персональных данных»;
- 10) иные сведения, предусмотренные настоящим Федеральным законом или другими федеральными законами.

3.2. Сведения, указанные в пункте 3.1. настоящих Правил, должны быть предоставлены субъекту персональных данных оператором в доступной форме, и в них не должны содержаться персональные данные, относящиеся к другим субъектам персональных данных, за исключением случаев, когда имеются законные основания для раскрытия таких персональных данных.

3.3. Субъект персональных данных вправе требовать от оператора уточнения его персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав.

3.4. Сведения, указанные в 3.1. настоящих Правил, предоставляются субъекту персональных данных или его представителю оператором при обращении, либо при получении письменного запроса субъекта персональных данных или его представителя. Порядок рассмотрения запросов субъектов персональных данных устанавливается Правилами рассмотрения запросов субъектов персональных данных или их представителей, разработанных Учреждением на основании требований Федерального закона «О персональных данных» № 152-ФЗ от 27.07.2006 и иных нормативно-правовых актов.

#### IV. СРОКИ ОБРАБОТКИ И ПОРЯДОК УНИЧТОЖЕНИЯ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

4.1. Хранение персональных данных должно осуществляться в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральными законами, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем, по которому является субъект персональных данных.

4.2. Персональные данные подлежат уничтожению, в течение тридцати дней, по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в их достижении, если иное не установлено действующим законодательством.

4.3. В случае отсутствия возможности уничтожения персональных данных в течение срока, указанного в пункте 4.2. настоящих Правил, оператор осуществляет блокирование

таких персональных данных или обеспечивает их блокирование (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению оператора) и обеспечивает уничтожение персональных данных в срок не более, чем шесть месяцев, если иной срок не установлен федеральными законами.

4.4. Уничтожение бумажных носителей должно осуществляться сотрудниками, допущенными к обработке персональных данных, путем, не допускающим дальнейшую возможность ознакомления с данными документами. Уничтожение информации на автоматизированных рабочих местах должно осуществляться комиссией способами, не позволяющими осуществить восстановление данных.

4.5. Помимо положений, предусмотренных данным разделом, при проведении мероприятий по уничтожению и обезличиванию персональных данных необходимо руководствоваться: Порядком уничтожения персональных данных в ГБУЗ РК «Ухтинская городская поликлиника», Правилами работы с обезличенными персональными данными в ГБУЗ РК «Ухтинская городская поликлиника», разработанными в Учреждении.

## V. ДОСТУП К ПЕРСОНАЛЬНЫМ ДАННЫМ

5.1. Доступ к персональным данным имеют лица, согласно Списку лиц, допущенных к обработке персональных данных в информационных системах персональных данных ГБУЗ РК «Ухтинская городская поликлиника» и Списку лиц, допущенных к обработке персональных данных без средств автоматизации в ГБУЗ РК «Ухтинская городская поликлиника», разработанных Учреждением.

5.2. Сотрудники Учреждения, допущенные к обработке персональных данных, имеют право получать только те персональные данные, которые необходимы им для выполнения своих должностных обязанностей.

5.3. Все лица, допущенные к работе с персональными данными, подписывают обязательство о неразглашении персональных данных, ставших известными им в связи с исполнением должностных обязанностей. Форма обязательства прилагается (приложение № 1).

## VI. ЗАЩИТА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

6.1. В целях обеспечения сохранности и конфиденциальности персональных данных все операции по оформлению, формированию, ведению и хранению данной информации должны выполняться только сотрудниками, осуществляющими данную работу в соответствии со своими служебными обязанностями, зафиксированными в их должностных инструкциях.

6.3. Ответы на письменные запросы других организаций и учреждений в пределах их компетенции и предоставленных полномочий даются в письменной форме и в том объеме, который позволяет не разглашать излишний объем персональных сведений о гражданах.

6.4. Передача информации, содержащей сведения о персональных данных граждан, по телефону, факсу, электронной почте без письменного согласия гражданина либо его законного представителя запрещается.

6.5. Средства вычислительной техники (автоматизированные системы), используемые для обработки персональных данных должны быть защищены в соответствии с действующими нормативно-правовыми актами Российской Федерации.

## VII. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА РАЗГЛАШЕНИЕ ИНФОРМАЦИИ, СВЯЗАННОЙ С ПЕРСОНАЛЬНЫМИ ДАННЫМИ ГРАЖДАНИНА

7.1. Лица, виновные в нарушении норм, регулирующих получение, обработку и защиту персональных данных граждан, несут дисциплинарную, административную, гражданско-правовую или уголовную ответственность в соответствии с федеральными законами.

Приложение № 1  
к Правилам обработки персональных данных  
граждан (пациентов) в ГБУЗ РК «Ухтинская  
городская поликлиника», утвержденных  
приказом и.о. главного врача  
от 19.06.2023 № 636

### ОБЯЗАТЕЛЬСТВО

о неразглашении работником ГБУЗ РК «Ухтинская городская поликлиника» сведений  
составляющих персональные данные, врачебную тайну

г. Ухта

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Я, \_\_\_\_\_

*(фамилия, имя, отчество полностью)*

являюсь работником (принимаемый(ая) на работу в ГБУЗ РК «Ухтинская городская  
поликлиника»

*(занимаемая должность, наименование структурного подразделения)*

**обязуюсь** не разглашать сведения, составляющие врачебную тайну в соответствии со  
статьей 13 Федерального закона от 21.11.2011 №323-ФЗ «Об основах охраны здоровья  
граждан в Российской Федерации», а именно: сведения о факте обращения гражданина за  
оказанием медицинской помощи, состоянии его здоровья и диагнозе, иные сведения,  
полученные при его медицинском обследовании и лечении, а также сведения, которые в  
соответствии со ст.3, 10 Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных  
данных», отнесены к **персональным данным**, а именно любая информация, относящая к  
прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту  
персональных данных), специальные категории персональных данных и иные сведения,  
полученные при его обследовании и лечении, которые могут стать мне известными при  
исполнении своих трудовых обязанностей в ГБУЗ РК «Ухтинская городская  
поликлиника».

**Я предупрежден(а)** о том, что разглашение сведений, составляющих **врачебную  
тайну, персональных данных не допускается и использование информации** о факте  
обращения граждан за медицинской помощью о состоянии их здоровья, диагнозе и иные  
сведения, полученные при его обследовании и лечении (в том числе персональные данные  
и сведения, ставшие известными из медицинской амбулаторной карты или карты  
стационарного больного, в которой отражается состояние больного, данные анамнеза,  
объективного исследования, дополнительных и лабораторных исследований, заключения  
консультировавших специалистов и т.д.) **в каком-либо виде запрещен** (в том числе,  
размещение указанной информации в сети Интернет, использование в других целях и т.д.)  
за исключением случаев, когда передача вышеназванной информации связана с  
непосредственным исполнением своих должностных обязанностей, а также других  
случаев предусмотренных действующим законодательством РФ.

**Я предупрежден(а)** о том, что разглашение сведений, составляющих врачебную  
тайну, персональных данных может повлечь за собой применение ко мне

дисциплинарного взыскания, кроме того, я предупрежден(а) о том, что в случаях, установленных законодательством Российской Федерации за разглашение сведений, составляющих врачебную тайну, персональные данные, предусмотрена административная и уголовная ответственность (наравне с медицинскими и фармацевтическим работниками с учетом причиненного гражданину ущерба).

С содержанием Федерального закона от 21.11.2011 №323-ФЗ (ред. от 29.12.2015) «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», Федерального закона от 27.06.2006 №152-ФЗ (ред. от 21.07.2014) «О персональных данных» ознакомлен.

---

*(подпись лица, дающего обязательство)*

*(ФИО)*